湖南科技大学横向合同处理流程 (立项、认领)

成果转化中心 联系电话 58290168

一、立项

- 1、科研合同按合同审签用印流程要求进行签订;合同签署审批表上有部门领导签字的地方均须加盖部门公章。
 - 2、合同签订后项目负责人进入校科研网上传完整、有效、清晰的合同 PDF 扫描件。
 - 3、学院审核提交。
- 4、军工横向项目,联系科技处审核; 社科项目,联系社科处审核; 普通自科项目,联系成果转化中心审核;

各部门审核后给出项目编码。

5、普通自科项目要求进行合同认定登记, 项目负责人按"合同认定登记流程"办理。合 同认定登记后的"技术合同认定登记证明"作 为附件上传至校科研网相应项目。

"技术合同认定登记证明"样本如右图。



二、认领横向经费

- 1、项目负责人进入校科研网,点击经费认领处,按步骤认领,提交。
- 2、学院审核到账经费。
- 3、军工横向项目的到账经费,联系科技处审核。
- 4、社科横向项目的到账经费,联系社科处审核心。
- 5、普通自科横向项目,联系成果转化中心审核。
- 6、项目负责人打印经费到账通知单提交财务处完成认领。
- 7、项目经费到账银行回执单、学校开具的发票扫描后上传至系统。
 - ★注意:发票寄往对方之前请务发票扫描保存电子档。银行回执单可以去财务处收费科扫描。

B/09#

业务回单(收款)

日期: 2023年08月10日 回单编号: 23222000015 付款人户名: 深圳市自然资源和不动产评估发展研究中心 付款人账号(卡号): 15000100999905 收款人户名: 湖南科技大学 收款人账号(卡号): 1904030309024955055 金额: 贰拾叁万捌仟元整 业务(产品)种类: 跨行收报 凭证种类: 000000000 摘要: 进度款 用途: 交易机构: 0190400302 记账柜员: 00023 交易代码: 52189

付款人开户行: 平安银行深圳福景支行

收款人开户行:湘潭科大支行

币种: 人民币 渠道: 其他

附言:进度款 支付交易序号:71495982 报文种类:小额客户发起普通贷记业务 委托日期:2023-08-11

业务类型(种类):普通汇兑

业务专用章 9E1EE9448006

本回单为第1次打印,注意重复

打印日期: 2023年08月11日

打印柜员: 9



三、横向经费认领的具体流程:

1、认领的前提:横向课题必须在科研系统完成项目登记,注意需提交完整、清晰的生效合同扫描件。(横向项目负责人申请提交-学院审批-科技成果转化与知识产权管理中心终审);



2、进入个人科研系统点击入账办理(横向项目负责人操作)

2.费认领		
来款信息		
	擔要 湖面科技大学	对冲导 20220600101003034
	来款单位 6.24收湘潭市勘测设计院	来款时间 2022-06-27
	来款金额 4.9 万元	可认金额 4.9 万元
项目信息		
	项目名称	

3、点击"可认领",在来款单位栏输入关键字,模糊查询,点击认领。(横向项目负责人操作)



- 4、点击认领后选择款项对应的项目的名称。(横向项目负责人操作)
- 5、认领填报具体信息中需要注意的事项:
- 1) 认领金额要填写;
- 2) 横向合同管理费一般是 2.5%;
- 3) 开票标识栏填"已开"的需要在借款凭证号栏选择开出的发票; 开票标识栏填报"未开"则不需要填写借款凭证号栏。
 - 4)借款凭证号栏和开票标识栏需按事实填写。

5)操作完成后点击"提交"认领完成。(横向项目负责人操作)



6、成果转化中心对认领的经费进行审核。(科技成果转化与知识产权管理中心操作)



- 7、在个人科研系统的打印预览里打印《经费到账通知单》。(横向项目负责人操作)
- 8、交《经费到账通知单》到财务处二楼后即可报账。(横向项目负责人操作)

	202	22-7-1	学技术外	
经费来源单位				
金额	万元	科研部门代码及项目编码	9A0-D122E2	
项目名称	#			
课题负责人		员工号	1	
所属院部	地球	沙院		
项目级别	其他			
资金来源		课题负责人联系电话	1 8 56	
类型(项目性质)	科技).		
开票标识	已开	借票凭证号 (年月)	2022年6月00450	
管理费	2.5%			
学校科研管理费	账号: 312-413001	01 金额: 0.0980万元		
二级单位管理费	账号: 120-41300101	金额: 0.1470万元		
个人绩效	账号:	金额: 万元		
专利转化	否 (各注:如果是专利转化,10%入学校专利基金账户,90%入本项目。)			
各注				

科研处经办人: 刘星晔